

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель СООС
МАДОУ д/с №27

 Масленко Е.В.
«10» сентября 2013 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ д/с №27
Н. П. Стриженкова
«10» сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
И ПОРЯДКЕ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
В МАДОУ Д/С № 27

*Рассмотрен на общем собрании трудового коллектива МАДОУ д/с № 27
Протокол №7 от «10» сентября 2013г.*

г.Калининград
2013г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительных платных образовательных услугах и порядке их предоставления (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (в действующей редакции), Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О защите прав потребителей», «Правилах оказания платных услуг», утвержденных постановлением правительства РФ от 15.08.2013г №706, лицензией на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1777 серия 39Л01 №0000549 от 04 сентября 2015 г., выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее – дополнительные услуги) в Учреждении, на базе Учреждения и регулирует отношения, возникающие между родителями (законными представителями), и исполнителем (Учреждением) оказания услуг.

1.3. Дополнительные услуги организуются в целях повышения уровня и качества образования детей, путем внедрения и развития инновационных форм образования, с учетом индивидуальных наклонностей и способностей, расширения сферы образовательных услуг, социальных потребностей семьи и обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

1.4. Возможность оказания дополнительных платных образовательных услуг предусмотрена в Уставе Учреждения.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся).

1.6. Дополнительные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или уменьшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных дополнительных услуг

2.1. Учреждение, оказывает дополнительные услуги за пределами определяющих его статус общеобразовательных программ (основных) финансируемых за счет бюджета, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации по видам деятельности следующей направленности:

- А) социально – коммуникативной;
- Б) познавательной;
- В) речевой;
- Г) художественно-эстетической;
- Д) физкультурной;
- Е) коррекционно – развивающей;

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

2.3. Другие сопутствующие образовательному процессу услуги, если они не ущемляют основной образовательной процесс и не относятся к образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для организации оказания дополнительных услуг необходимо:

3.1.2. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.1.3. Изучить спрос на дополнительные услуги, обеспечить кадровый состав и оформить с педагогическими работниками трудовые соглашения (договоры) по выполнению дополнительных услуг.

3.1.3. Количество занятий по оказанию дополнительных услуг не должно превышать санитарно – гигиенических требований к оптимальной нагрузке соответственного возраста детей, согласно СанПиН.

3.1.4. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники Учреждения, так и специалисты со стороны.

3.1.5. Составить и утвердить смету расходов и расценок на оказание дополнительных услуг. Администрация Учреждения обязана ознакомить получателя дополнительных услуг со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующей.

Дополнительные платные услуги, в соответствии с постановлением Правительства РФ № 239 от 07.03.95 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации, и Учреждение оказывает дополнительные платные услуги по договорным ценам, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.1.6. Издать приказ руководителя Учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в Учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц,
- состав детей,
- расписание занятий,
- график работы,
- учебный план, учебную программу, штаты,
- смету на предоставляемые услуги.

4. Организация дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Дополнительные услуги оказываются как воспитанникам Учреждения, так дошкольникам, не посещающим Учреждение, на основании личного заявления их родителей (законных представителей) и при заключении с ними договора.

4.2. Дополнительные услуги не могут заменять основную образовательную деятельность, финансируемую учредителем, а также осуществляться в ее рамках.

4.3. Дополнительные услуги осуществляются с привлечением как педагогов Учреждения, так и со стороны, на платной основе.

4.5. Организация и проведение занятий по дополнительным программам осуществляется с учетом федеральных государственных требований, по расписанию, утвержденному руководителем Учреждения.

4.7. Оплата за предоставление дополнительных услуг вносится на расчетный счет Учреждения через отделения банка с оформлением платежного документа установленного образца.

4.8. Размер оплаты за предоставление дополнительных услуг устанавливается по соглашению сторон и в пределах утвержденных расценок Учреждению на учебный год.

4.9. Для определения стоимости платной образовательной услуги составляется калькуляция. Фонд на оплату труда не должен превышать 50 %, в том числе:

А) заработанная плата в том числе:

- педагогического персонала — 40 %
- АУП — 9 %;

Б) налоги:

- начисления на заработную плату — 30,2 % от з/п;

В) содержание имущества, в том числе коммунальные услуги - 6%;

Г) Развитие материально – технической базы учреждения — 26 %;

Д) прочие расходы (ст. 221, 225, 226) – 5%

4.10. Оплата труда педагогов, привлеченных к оказанию дополнительных услуг, осуществляется на основе договоров, заключенными между ними и Учреждением.

4.11. Порядок получения и расходования средств:

4.11.1. Стоимость оказываемых дополнительных услуг определяется соглашением между родителями (законными представителями) и Учреждением, в соответствии с утвержденной сметой. Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги не позднее 10 числа каждого месяца.

4.11.2. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги взимается с Получателя услуг за полный месяц. Пропущенные занятия по уважительной причине восполняются в индивидуальном порядке по договоренности с родителями(законными представителями), либо делается перерасчет оплаты при наличии документа (заявления от родителей или справки из медицинского учреждения).

4.11.3. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируется в Учреждение в соответствии со сметой доходов и расходов.

4.11.4. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги взимается за месяц, с последующим перерасчетом по итогам месяца.

4.12.4. При отсутствии специалиста, оказывающего платные дополнительные образовательные услуги, пропущенные занятия возвращаются детям в другое удобное для них время или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4.12.5. Сумма, заработанная при предоставлении дополнительных услуг, не входит в расчет при начислении отпускных.

4.12.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- на совершенствование образовательного процесса,
- развитие материальной базы и ремонтных работ,
- другие работы, не запрещенные законом.

4.13.. Контроль за оказанием дополнительных услуг и рациональным использованием доходов, полученных от их оказания осуществляет руководитель Учреждения.

5. Основные права и обязанности Учреждения и родителей (законных представителей)

5.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность и деятельность образовательной организации,
- выбирать способ исполнения дополнительных услуг, который может составлять коммерческую тайну,
- согласовывать условия договора на оказание дополнительных услуг,
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о правилах оказания дополнительных услуг,
- обжаловать в суде решение об отказе ведения дополнительных услуг.

5.2. Учреждение обязано:

- довести информацию о праве оказания данного вида дополнительных услуг, выполнять их с высоким качеством и в полном объеме согласно договору.
- не отказывать родителям (законным представителям) в выполнении дополнительных

услуг,

-возместить материальный и моральный ущерб родителям при наличии объективных причин, полученный в результате неоказания или ненадлежащего качества.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

-получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг,

-требовать от исполнителя услуг выполнения качественных услуг, соответствующих договору,

-расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, за безопасность услуги.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

-согласовывать все условия договора об оказании дополнительных услуг с исполнителем,

-принимать выполненные дополнительные услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором,

-своевременно оплачивать оказанные дополнительные услуги до 10 числа каждого месяца.

-возмещать расходы исполнителю дополнительных услуг в случае неоказания услуги по причинам, не зависящим от исполнителя.

6. Заключительный

6.1. Муниципальный Учредитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания дополнительных услуг

6.2. Муниципальный Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

6.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм, в соответствующий бюджет.

6.4. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

6.5. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления местному сообществу.